

СОГЛАШЕНИЕ
о сотрудничестве между Счетной палатой Республики Саха (Якутия) и
Следственным управлением Следственного комитета Российской
Федерации по Республике Саха (Якутия)

«06» июля 2012г.

г. Якутск

Счетная палата Республики Саха (Якутия) (далее по тексту – «Счетная палата») в лице Председателя Маркова Егора Егоровича, действующего на основании Закона Республики Саха (Якутия) от 10.11.2011 № 976-З № 837-IV «О Счетной палате Республики Саха (Якутия)», с одной стороны, и Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Республике Саха (Якутия) (далее по тексту – «Следственное управление») в лице руководителя Мезрина Олега Александровича, действующего на основании положения о Следственном управлении от 15.02.2011 года, с другой стороны, именуемые далее Сторонами, в целях установления порядка взаимодействия по вопросам обеспечения защиты государственных и общественных интересов от преступных посягательств в финансово-бюджетной сфере и в сфере использования и сохранности государственной собственности, а также по вопросам, связанным с выявлением, пресечением и расследованием преступлений, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1. Предметом настоящего Соглашения является порядок взаимодействия и координации деятельности Сторон по выполнению задач, возложенных на них действующим законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), регулирующим деятельность Счетной палаты и Следственного управления.

2. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СТОРОН

2.1. Взаимодействие Сторон в соответствии с настоящим Соглашением реализуется в следующих основных формах:

- направление Счетной палатой в Следственное управление материалов по итогам контрольного мероприятия в случаях выявления данных о совершении преступлений, относящихся к подследственности следователей Следственного управления, для решения вопроса о возбуждении уголовного дела;
- обмен информацией, представляющей взаимный интерес, при обеспечении конфиденциальности полученных сведений;

- проведение совместных информационных, отчетных, научно-практических мероприятий, а также мероприятий по повышению квалификации специалистов Счетной палаты и Следственного управления.

2.2. Направляемые в Следственное управление материалы должны содержать:

- обращение Счетной палаты, в котором со ссылками на соответствующие разделы и пункты отчетов и актов по результатам проведенных контрольных мероприятий перечисляются сведения о совершенных уголовно наказуемых деяниях и данные, указывающие на признаки преступления, а также приводится иная информация, в том числе о характере и размере выявленного ущерба. Обращение подписывается Председателем Счетной палаты или лицом его заменяющим;

- копию отчета о результатах контрольного мероприятия;

- копии актов ревизий или проверок, содержащие сведения о преступлениях, с обязательным приложением копий первичных документов (финансовых и бухгалтерских отчетов, платежных и других документов), подтверждающих факты выявленных финансовых правонарушений;

- письменные объяснения (возражения) руководителей и (или) ответственных должностных лиц проверяемых предприятий, учреждений или организаций по актам проверки, если они были оформлены отдельным документом;

- письменное заключение (ответ) по результатам рассмотрения письменных объяснений (возражений) руководителей и (или) ответственных должностных лиц проверяемых предприятий, учреждений или организаций по актам проверки;

- перечень прилагаемых документов.

2.3. Обращение Счетной палаты может быть направлено в Следственное управление до завершения контрольного мероприятия, если требуется безотлагательное принятие решения об организации проверки следственными органами Следственного управления в целях пресечения выявленных нарушений, а также обеспечения возмещения ущерба.

В этом случае к обращению Счетной палаты прилагаются промежуточные акты, в которых содержатся сведения о выявленных нарушениях, и копии первичных документов контрольного мероприятия. В самом обращении должны обязательно содержаться ссылки на соответствующие прилагаемые копии первичных документов контрольного мероприятия.

После завершения контрольного мероприятия сводный акт, письменное заключение (ответ) на письменные объяснения (возражения) руководителей и (или) ответственных должностных лиц проверяемых предприятий, учреждений или организаций и другие необходимые документы должны быть направлены в Следственное управление дополнительно.

2.4. Направляемые в Следственное управление документы должны быть оформлены в соответствии с правилами делопроизводства, установленными в Счетной палате. Копии отчетов, актов и иных документов по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, содержащих данные,

указывающие на признаки преступлений, заверяются подписью инспектора Счетной палаты или должностного лица Счетной палаты, ответственного за проведение данного мероприятия.

2.5. Материалы Счетной палаты должны содержать максимально полные данные об установленных обстоятельствах, указывающих на признаки преступлений, и связанных с ними нарушениях законов с приведением конкретных статей нормативных правовых актов, требования которых нарушены, о должностных и иных лицах, виновных в установленных нарушениях, размере и характере ущерба, а также информацию о мерах, принятых Счетной палатой (представлениях, предписаниях), финансовыми или другими органами, по устранению данных нарушений.

2.6. Обращения Счетной палаты рассматриваются Следственным управлением в порядке, предусмотренном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации. По результатам их рассмотрения Следственное управление направляет в Счетную палату мотивированную письменную информацию о принятом решении, сообщает о направлении для рассмотрения по существу в суд уголовных дел, возбужденных на основании материалов Счетной палаты.

2.7. Следственное управление в соответствии с процессуальными полномочиями контролирует своевременность рассмотрение обращений Счетной палаты, проверяет законность и обоснованность принятых по ним решений и о результатах проверок информирует Счетную палату.

2.8. Счетной палатой по письменному запросу Следственного управления предоставляются дополнительные материалы, связанные с проведенными контрольными мероприятиями.

2.9. Счетная палата не реже одного раза в полугодие предоставляет в Следственное управление информацию о направленных обращениях, Следственное управление сообщает Счетной палате сведения о результатах их рассмотрения.

2.10. Счетная палата и Следственное управление обязуются своевременно предупреждать заинтересованную Сторону о невозможности предоставления информации с указанием соответствующих причин.

2.11. Настоящее соглашение не препятствует Сторонам в определении и развитии иных взаимоприемлемых форм взаимодействия и сотрудничества.

3. РЕАЛИЗАЦИЯ СОГЛАШЕНИЯ

3.1. Стороны для рассмотрения хода реализации сотрудничества, предусмотренного настоящим Соглашением, и разработки направлений его дальнейшего развития, при необходимости, проводят рабочие совещания руководства Сторон, а также заинтересованных должностных лиц по обсуждению вопросов противодействия преступлениям и иным правонарушениям в сфере финансов, связанным с незаконным использованием средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) и

государственной собственности, нахождению конструктивных форм сотрудничества.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон, о чем необходимо уведомить другую Сторону не позднее, чем за три месяца до расторжения.

4.2. Все спорные вопросы, возникающие в процессе сотрудничества, решаются Сторонами путем консультаций и переговоров.

4.3. По взаимному согласию Сторон в текст Соглашения могут вноситься изменения и дополнения. Все дополнения и изменения к настоящему Соглашению оформляются в виде дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**Председатель Счетной палаты
Республики Саха (Якутия)**



Е.Е. Марков

**№0 Руководитель Следственного
управления Следственного
комитета Российской Федерации
по Республике Саха (Якутия)**



О.А. Мезрин